

Pto Quinche a 11 de abril de 2025

Asunto: Entrega de información para la rendición de cuentas 2024.

Sr. Lino Noteno

PRESIDENTE ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL P.S.M. HUIRIRIMA

De mis consideraciones:

Reciba un cordial saludo de parte de quienes conformamos el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Santa María de Huiririma, deseándole el mayor de los éxitos en sus funciones como representante de la Asamblea ciudadana.

En Función a su petición mediante Oficio N.º ALCSMH-2025- 01 firmado con fecha 09 de abril de 2025 y dando cumplimiento a lo establecido en la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-007-E-2025-0070, 28-02-2025, emitida por el pleno del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social respecto a la rendición de cuentas, me permito realizar formalmente la entrega de la información solicitada para el proceso de rendición de cuentas del ejercicio fiscal 2024:

1. Listado de proyectos del Plan de Desarrollo Parroquial correspondiente al año 2024.
2. Plan Operativo anual 2024
3. Presupuesto codificado y presupuesto ejecutado en el ejercicio fiscal 2024
4. Planes de Gobierno de las autoridades en funciones periodo 2023 - 2027.

Esto con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la normativa antes mencionada, y tratar proceder a elaborar las preguntas ciudadanas.

Por la prestada al presente anticipo mis agradecimientos.

De Ud. Atentamente



Sra. Bety Noteno

PRESIDENTA

GADPR DE SANTA MARIA DE HUIRIRIMA

Adjunto: 20 Fojas con la información solicitada.

1. LISTADO PROGRAMAS/ PROYECTOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

A continuación se muestra la propuesta de proyectos de competencias exclusivas y concurrentes por cada objetivo estratégico planteado:

Tabla 1: Matriz de Programas y Proyectos por competencias exclusivas

ACCIONES PROPUESTAS	PROGRAMAS/ PROYECTOS	PRESUPUESTO REFERENCIAL	TIPO DE FINANCIAMIENTO		PERÍODO DE EJECUCIÓN
			RECURSOS PROPIOS	RECURSOS EXTERNOS	
Gestionar ante el Municipio de Aguarico y Otras Instituciones para mejorar la infraestructura de saneamiento ambiental en la Parroquia.	Proyecto de mejora- miento de la infraestruc- tura de saneamiento ambiental en la parro- quia Santa María de Hui- ririma	3.000,00	3.000,00	-	2022 al 2023
Gestionar la implementación de proyectos productivos.	Programa de capacita- ción en producción agrí- cola, ganadera, piscícola en la parroquia Santa María de Huiririma	20.000,00	-	20.000,00	2020 al 2023
Gestionar proyectos de tecnificación pecuaria para incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias con mayor incidencia en la producción aviar, así también piscícola, porcícola y finalmente la vacuna.					
Gestionar proyectos de tecnificación agrícola para incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias con mayor incidencia en cultivos desarrollados: Café, Cacao, Maíz, Arroz, Yuca, Plátano, Pastizales.					

ACCIONES PROPUESTAS	PROGRAMAS/ PROYECTOS	PRESUPUESTO REFERENCIAL	TIPO DE FINANCIAMIENTO		PERÍODO DE EJECUCIÓN
			RECURSOS PROPIOS	RECURSOS EXTERNOS	
Desarrollar programas de capacitación para mejorar las buenas prácticas agrícolas y pecuarias.					
Gestionar y dotar movilidad a la población y asociación de productores de la parroquia para el transporte de productos a los centros de acopio y abasto.	Proyecto de mejoramiento e implementación del equipamiento comercial en las comunidades de la parroquia Santa María de Huiririma	40.000,00	-	40.000,00	2020 al 2023
Gestionar y ejecutar proyectos de mantenimiento y dotación de infraestructura agrícola, para apoyar a la producción y comercialización de productos.					
Desarrollar Proyectos Turísticos comunitarios para fortalecer las asociaciones de turismo en la parroquia Santa María de Huiririma.	Proyecto Turístico comunitario en la parroquia Santa María de Huiririma	32.000,00	-	32.000,00	2022 al 2023
Realizar el mantenimiento continuo de caminos y senderos con los que cuenta la junta parroquial para la movilidad inter comunal y de centros poblados.					

ACCIONES PROPUESTAS	PROGRAMAS/ PROYECTOS	PRESUPUESTO REFERENCIAL	TIPO DE FINANCIAMIENTO		PERÍODO DE EJECUCIÓN
			RECURSOS PROPIOS	RECURSOS EXTERNOS	
Fomentar el turismo mediante la difusión y promoción del mismo a nivel local y nacional	Proyecto de difusión y promoción del turismo comunitario en la parroquia Santa María de Huiririma	10.000,00	-	10.000,00	2020 al 2023
Mejorar la producción agropecuaria mediante el fortalecimiento e implantación de huertos comunitarios en la parroquia Santa María de Huiririma	Proyecto de fortalecimiento de huertos comunitarios en la parroquia Santa María de Huiririma	80.000,00	-	80.000,00	2020 al 2023
Promover la asociatividad de mujeres productoras agrícolas en la parroquia como medio de desarrollo organizacional en la parroquia Santa María de Huiririma.	Fortalecimiento del desarrollo organizacional a través de procesos de participación ciudadana en la parroquia Santa María de Huiririma.	16.000,00	16.000,00	-	2020 al 2023
Fortalecimiento del desarrollo organizacional a través de procesos de Participación ciudadana en la parroquia Santa María de Huiririma					
Participación ciudadana en la parroquia Santa María de Huiririma.					

ACCIONES PROPUESTAS	PROGRAMAS/ PROYECTOS	PRESUPUESTO REFERENCIAL	TIPO DE FINANCIAMIENTO		PERÍODO DE EJECUCIÓN
			RECURSOS PROPIOS	RECURSOS EXTERNOS	
Fortalecimiento de la presupuestación participativa mediante la conformación de mesas temáticas.					
Ejecutar proyectos de rescate y transferencia de conocimientos ancestrales para cubrir en parte la demanda de cobertura continua en salud.	Proyecto de Rescate de la Identidad Cultural y de Transferencia de Conocimientos Ancestrales en Parroquia Santa María de Huiririma	24.000,00	24.000,00	-	2020 al 2023
Promocionar y fomentar eventos culturales y tradicionales para disminuir la pérdida de cultura y conocimiento ancestral.	Promoción y patrocinio de eventos tradicionales locales para fomentar la identidad cultural y el deporte en la parroquia Santa María de Huiririma.	28.000,00	28.000,00	-	2020 al 2023
Gestionar sistemas de comunicación para la provisión de conectividad (internet y telefonía celular) en la cabecera parroquial	Mejoramiento de la infraestructura institucional para dinamizar la atención al usuario con eficiencia y eficacia de la parroquia Santa María de Huiririma	20.000,00	20.000,00	-	2022 al 2023
Construcción de infraestructura institucional para dinamizar la atención al usuario con eficiencia y eficacia					

ACCIONES PROPUESTAS	PROGRAMAS/ PROYECTOS	PRESUPUESTO REFERENCIAL	TIPO DE FINANCIAMIENTO		PERÍODO DE EJECUCIÓN	
			RECURSOS PROPIOS	RECURSOS EXTERNOS		
Promover el mejoramiento de la infraestructura para el transporte fluvial en la parroquia Santa María de Huiririma		Mejoramiento de la movilidad parroquial mediante la implementación de transporte fluvial en la parroquia Santa María de Huiririma	30.000,00	-	30.000,00	2022 al 2023
Gestionar la formulación y ejecución de herramientas de planificación, principalmente la actualización de PDOT para desarrollar actividades concertadas desde la visión de la ciudadanía en el territorio.		Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial periodo (2019 - 2023).	15.000,00	15.000,00	-	2020
Gestionar proyectos de manejo y conservación de bosques.		Proyecto de gestión de recursos a través de la cooperación internacional para el fortalecimiento de las competencias	12.000,00	12.000,00	-	2020 al 2023
Gestión de recursos a través de la cooperación internacional para el fortalecimiento de las competencias.						
Fortalecimiento de las capacidades del talento humano para mejorar la calidad de atención al usuario.		Proyecto de fortalecimiento de las capacidades Institucionales para mejorar la calidad de atención al usuario	12.000,00	12.000,00	-	2021 al 2023

2. PLAN OPERATIVO ANUAL 2023 DEL GAD PARROQUIAL SANTA MARÍA DE HUIRIRIMA.

INFORMACIÓN PDOT					META PARA EL AÑO (AVANCE FISICO DEL PROYECTO PARA EL AÑO 2024)				AVANCE PRESUPUESTARIO (PROGRAMA/PROYECTO)				
Objetivo PND 2021 - 2025	Competencias del GAD	Objetivo estratégico PDOT	Proyecto	Meta de Proyecto	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Meta para el año	Unidad de medida de la meta	Monto Total	I T	II T	III T	IV T
										Programado			
OBJETIVO 11: Conservar, restaurar proteger y hacer un sostenible de los naturales	Preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente. Saneamiento Ambiental	Impulsar el manejo, conservación y uso sustentable de los recursos naturales, mediante la gestión multinivel para lograr la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente.	Proyecto de mejoramiento de la infraestructura de saneamiento ambiental en la parroquia Santa María de Huiririma.	Al finalizar el año 2024, se cumple con la formulación de un proyecto de saneamiento ambiental mediante la dotación de basureros ecológicos para las comunas de la parroquia Santa María de Huiririma.	1/1/2024	31/12/2024	1	Nº de proyectos formulados	6,000.00	-	6,000.00	-	-
OBJETIVO 3: Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuicola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular. OBJETIVO12: Fomentar modelos de desarrollo sostenibles aplicando medidas de adaptación y mitigación al Cambio Climático	d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente	Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias de manera equilibrada y sostenible, mediante el apoyo al sector agropecuario y turístico, para mejorar la productividad y desarrollo económico de la parroquia.	Programa de capacitación en producción agrícola, ganadera, piscícola en la parroquia Santa María de Huiririma.	Al finalizar el año 2024, se realiza un programa de capacitación en producción agrícola, ganadera, piscícola en la parroquia Santa María de Huiririma.	1/1/2024	31/12/2024	1	Nº de capacitaciones	581.60		193.87	193.87	193.87
			Proyecto de mejoramiento e implementación del equipamiento comercial en las comunidades de la parroquia Santa María de Huiririma	Al finalizar el año 2024, se fortalece y mejorar el equipamiento comercial en las comunidades de la parroquia Santa María de Huiririma mediante la ejecución de un proyecto para acceder al transporte de productos agrícolas.	1/1/2024	31/12/2024	1	Nº de proyectos	12,751.87		4,250.62	4,250.62	4,250.62
			Proyecto Turístico comunitario en la parroquia Santa María de Huiririma	Al finalizar el año 2024, se desarrolla un proyecto Turísticos comunitario en la parroquia Santa María de Huiririma.	1/1/2024	31/12/2024	1	Nº de proyectos	18,290.00	4,572.50	4,572.50	4,572.50	4,572.50

INFORMACIÓN PDOT					META PARA EL AÑO (AVANCE FISICO DEL PROYECTO PARA EL AÑO 2024)				AVANCE PRESUPUESTARIO (PROGRAMA/PROYECTO)				
Objetivo PND 2021 - 2025	Competencias del GAD	Objetivo estratégico PDOT	Proyecto	Meta de Proyecto	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Meta para el año	Unidad de medida de la meta	Monto Total	IT	II T	III T	IV T
										Programado			
			Proyecto de difusión y promoción del turismo comunitario en la parroquia Santa María de Huiririma	Al finalizar el año 2024, se realiza una difusión y promoción del turismo comunitario en la parroquia Santa María de Huiririma.	1/1/2024	31/12/2024	1	N° de difusiones y promociones	446.43	446.43	-	-	
			Proyecto de fortalecimiento de huertos comunitarios en la parroquia Santa María de Huiririma	Al finalizar el año 2024, se ha incentivado el desarrollo de actividades productivas comunitarias mediante la ejecución de un proyecto de fortalecimiento de huertos comunitarios en la parroquia Santa María de Huiririma.	1/1/2024	31/12/2024	1	N° de proyectos	11,500.00	-	3,833.33	3,833.33	3,833.33
OBJETIVO 15 Fomentar la ética pública, la transparencia y la lucha contra la corrupción	f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base;	Fortalecer los procesos de participación ciudadana, inclusión social y ejercicios de derechos, implementando mecanismos de vinculación con la población para promover un efectivo desarrollo organizacional en la parroquia Santa María de Huiririma	Fortalecimiento del desarrollo organizacional a través de procesos de participación ciudadana en la parroquia Santa María de Huiririma.	Al finalizar el año 2024, se ha fortalecido el desarrollo organizacional en la parroquia Santa María de Huiririma, mediante una capacitación en temáticas de participación activa de la ciudadana en la gestión pública.	1/1/2024	31/12/2024	2	N° de capacitaciones	4,502.49	2,251.24	2,251.24		
OBJETIVO 8: Generar nuevas oportunidades y bienestar para las zonas rurales, con énfasis en	a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo	Promocionar la identidad y el patrimonio cultural, mediante el rescate y transferencia de conocimientos ancestrales, para la preservación,	Proyecto de Rescate de la Identidad Cultural y de Transferencia de Conocimientos Ancestrales en	Al finalizar el año 2024, se incentiva el rescate de la identidad cultural en la parroquia Santa María de Huiririma mediante un programa de transferencia de	1/1/2024	31/12/2024	1	N° de programas	7,525.34	-	3,762.67	3,762.67	-

INFORMACIÓN PDOT					META PARA EL AÑO (AVANCE FISICO DEL PROYECTO PARA EL AÑO 2024)				AVANCE PRESUPUESTARIO (PROGRAMA/PROYECTO)				
Objetivo PND 2021 - 2025	Competencias del GAD	Objetivo estratégico PDOT	Proyecto	Meta de Proyecto	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Meta para el año	Unidad de medida de la meta	Monto Total	IT	II T	III T	IV T
										Programado			
pueblos y nacionalidades.	parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;	mantenimiento y conservación de la misma como herencia de la parroquia Santa María de Huiririma.	Parroquia Santa María de Huiririma.	conocimientos ancestrales.									
			Promoción y patrocinio de eventos tradicionales locales para fomentar la identidad cultural y el deporte en la parroquia Santa María de Huiririma	Al finalizar el año 2024, se promociona y patrocina un evento tradicional local para fomentar la identidad cultural y el deporte en la parroquia Santa María de Huiririma.	1/1/2024	31/12/2024	1	N° de eventos	14,983.23	-	-	7,491.62	7,491.62
OBJETIVO 2: Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional.	Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos de la parroquia rural	Gestionar el mantenimiento y ampliación de infraestructura pública implementando programas de desarrollo parroquial, para garantizar el bienestar de la población de Santa María de Huiririma.	Mejoramiento de la infraestructura institucional para dinamizar la atención al usuario con eficiencia y eficacia de la parroquia Santa María de Huiririma	Al finalizar el año 2024, se ejecuta un proyecto de mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura institucional del GADPSMH para dinamizar la atención al usuario con eficiencia y eficacia en la parroquia Santa María de Huiririma.	1/1/2024	31/12/2024	1	N° de proyectos	21,190.56			21,190.56	

INFORMACIÓN PDOT					META PARA EL AÑO (AVANCE FISICO DEL PROYECTO PARA EL AÑO 2024)				AVANCE PRESUPUESTARIO (PROGRAMA/PROYECTO)				
Objetivo PND 2021 - 2025	Competencias del GAD	Objetivo estratégico PDOT	Proyecto	Meta de Proyecto	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Meta para el año	Unidad de medida de la meta	Monto Total	IT	II T	III T	IV T
										Programado			
	Vialidad	Promover la movilidad de manera sostenible y sustentable, mediante la gestión ante de los organismos competentes para mejorar e implementar la infraestructura vial de la parroquia Santa María de Huiririma	Mejoramiento de la movilidad parroquial mediante la implementación de transporte fluvial en la parroquia Santa María de Huiririma	Al finalizar el año 2024, se mejora la movilidad parroquial mediante la implementación de infraestructura de transporte fluvial en la parroquia Santa María de Huiririma.	1/1/2024	31/12/2024	1	N° de proyectos	5,000.00			5,000.00	
OBJETIVO 14: Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía	a) Planificar el desarrollo territorial parroquial y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial. Articular con la planificación nacional, provincial, cantonal. e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno	Fortalecer la gestión y capacidades institucionales del GAD Parroquial de la Santa María de Huiririma mediante la construcción de herramientas de administración, planificación y desarrollo territorial participativo para garantizar servicios y atención de calidad a la ciudadanía	Proyecto de gestión de recursos a través de la cooperación internacional para el fortalecimiento de las competencias.	Al finalizar el año 2024, se gestiona una cooperación internacional para el fortalecimiento de las competencias.	1/1/2024	31/12/2024	1	N° de gestiones	1,941.87	485.47	485.47	485.47	485.47
			Proyecto de fortalecimiento de las capacidades Institucionales para mejorar la calidad de atención al usuario.	Al finalizar el año 2024, se fortalece el 5% de las capacidades Institucionales y de Talento Humano para mejorar la calidad de atención al usuario, mediante la capacitación y la implantación de herramientas de gestión y administración en el GAD Parroquial de Santa María de Huiririma.	1/1/2024	31/12/2024	5	%.	51,668.76	35,000.00	5,556.25	5,556.25	5,556.25

INFORMACIÓN PDOT					META PARA EL AÑO (AVANCE FISICO DEL PROYECTO PARA EL AÑO 2024)				AVANCE PRESUPUESTARIO (PROGRAMA/PROYECTO)				
Objetivo PND 2021 - 2025	Competencias del GAD	Objetivo estratégico PDOT	Proyecto	Meta de Proyecto	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Meta para el año	Unidad de medida de la meta	Monto Total	I T	II T	III T	IV T
										Programado			
TOTAL AÑO 2024									156,382.14	42,755.64	30,905.96	56,336.89	26,383.66

3. PRESUPUESTO CODIFICADO Y PRESUPUESTO EJECUTADO EN EL EJERCICIO FISCAL 2023 DEL GAD PARROQUIAL SANTA MARÍA DE HUIRIRIMA.

Desde:01/01/2024 Hasta:31/12/2024

PARTIDA	DENOMINACION	ASIGNACION INICIAL	REFORMAS	CODIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR
		A	B	C=A+B	D	E	F	G=C-D	H=C-E	I=C-F
510105.01.01.001.001.02.02.001.001.0000	REMUNERACIONES UNIFICADAS	49428	-10737	38691	38691	38691	38046,11	0	0	644,89
510203.01.01.001.002.02.02.001.001.0000	DÉCIMO TERCER SUELDO	4119	0	4119	4119	4119	4119	0	0	0
510204.01.01.001.003.02.02.001.001.0000	DÉCIMO CUARTA REMUNERACIÓN	3220	-766,68	2453,32	2453,32	2453,32	2453,32	0	0	0
510510.01.01.001.019.02.02.001.001.0000	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	0	10737	10737	10737	10737	10600,4	0	0	136,6
510601.01.01.001.004.02.02.001.001.0000	APORTE PATRONAL	5659,51	98,93	5758,44	5758,44	5758,44	5278,57	0	0	479,87
510602.01.01.001.005.02.02.001.001.0000	FONDO DE RESERVA	4117,35	-801,05	3316,3	3316,3	3316,3	3133,12	0	0	183,18
530301.01.01.001.006.02.02.001.001.0000	PASAJES AL INTERIOR	654	-654	0	0	0	0	0	0	0
530303.01.01.001.006.02.02.001.001.0000	PASAJES AL INTERIOR	320	-320	0	0	0	0	0	0	0
530702.01.01.001.008.02.02.001.001.0000	ARRENDAMIENTO Y LICENCIA DE USO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	1344	-44	1300	1300	1300	1293	0	0	7
530702.01.01.001.009.02.02.001.001.0000	SERVICIO DE LA PAGINA WEB	450	-150	300	300	300	300	0	0	0
530704.01.01.001.010.02.02.001.001.0000	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMÁTICOS	1700	-1700	0	0	0	0	0	0	0
530804.01.01.001.011.02.02.001.001.0000	MATERIALES DE OFICINA	358,21	-198,21	160	160	160	160	0	0	0
530805.01.01.001.012.02.02.001.001.0000	MATERIALES DE ASEO	420	-420	0	0	0	0	0	0	0
570102.01.01.001.013.02.02.001.001.0000	TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES.	429,24	-429,24	0	0	0	0	0	0	0
570201.01.01.001.014.02.02.001.001.0000	POLIZA FIDELIDAD PERSONAL ADMINISTRATIVO	172,64	-77,03	95,61	95,61	95,61	95,61	0	0	0
570201.01.01.001.015.02.02.001.001.0000	POLIZA DE SEGUROS CANOA	336	-336	0	0	0	0	0	0	0
570203.01.01.001.016.02.02.001.001.0000	COMISIONES BANCARIAS	100,38	-58,98	41,4	41,4	41,4	41,4	0	0	0
580101.01.01.001.017.02.02.001.001.0000	A ENTIDADES DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO (APORTES 5 X MIL)	772,84	367,55	1140,39	1140,39	1140,39	1059,02	0	0	81,37
580104.01.01.001.018.02.02.001.001.0000	A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS	4637,07	-52,23	4584,84	4584,84	4584,84	4204,91	0	0	379,93

710105.01.01.002.012 .02.02.001.001.0000	REMUNERACIONES UNIFICADAS	0	4644	4644	4644	4644	4644	0	0	0
710106.01.01.002.001 .02.02.001.001.0000	REMUNERACIONES UNIFICADAS	6192	-6192	0	0	0	0	0	0	0
710203.01.01.002.002 .02.02.001.001.0000	DÉCIMO TERCER SUELDO	516	-516	0	0	0	0	0	0	0
710204.01.01.002.003 .02.02.001.001.0000	DÉCIMO CUARTA REMUNERACIÓN	460	-191,67	268,33	268,33	268,33	268,33	0	0	0
710510.01.01.002.006 .02.02.001.001.0000	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO (FORMULACIÓN PROYECTOS)	6000	-6000	0	0	0	0	0	0	0
710510.01.01.008.001 .02.02.001.001.0000	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO(FORMULACION DE PROYECTOS)	2222,58	-2222,58	0	0	0	0	0	0	0
710510.02.04.010.001 .02.02.001.001.0006	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO(PROYECTISTA)	4000	-4000	0	0	0	0	0	0	0
710510.03.05.003.001 .02.02.001.001.0000	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO (PROYECTISTA)	2000	-2000	0	0	0	0	0	0	0
710510.04.04.006.001 .02.02.001.001.0000	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO (CUADRILLEROS	11040	-11040	0	0	0	0	0	0	0
710510.04.04.008.004 .02.02.001.002.0000	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO(FORMULACION DE PROYECTOS)	3777,42	-3777,42	0	0	0	0	0	0	0
710510.04.04.009.001 .02.02.001.001.0000	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO(FORMULACION PROYECTO RENDICION CUENTAS)	2000	0	2000	2000	2000	2000	0	0	0
710510.04.04.016.002 .02.02.001.001.0000	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO PAGINA FACEBOOK	0	1650	1650	1650	1650	1650	0	0	0
710510.04.04.016.007 .02.02.001.001.0000	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	0	12333,53	12333,53	12333,53	12333,53	12333,53	0	0	0
710601.01.01.002.004 .02.02.001.001.0000	APORTE PATRONAL	693,5	-152,51	540,99	540,99	540,99	540,99	0	0	0
710602.01.01.002.005 .02.02.001.001.0000	FONDO DE RESERVA	815,79	-471,95	343,84	343,84	343,84	300,86	0	0	42,98
730202.04.04.016.005 .02.02.001.001.0000	FLETES Y MANIOBRAS	0	4000	4000	4000	4000	3980	0	0	20
730205.02.01.011.001 .02.02.001.002.0000	ESPECTÁCULOS CULTURALES Y SOCIALES	14673,24	-14673,24	0	0	0	0	0	0	0
730205.04.04.016.006 .02.02.001.001.0006	ESPECTÁCULOS CULTURALES Y SOCIALES	0	28000	28000	28000	28000	27720	0	0	280
730207.01.01.002.014 .02.02.001.001.0000	SERVICIOS EXTERNALIZADOS DE COPIADO (CONTRATACION IMPRESORA)	0	251,13	251,13	251,13	251,13	251,13	0	0	0
730255.01.01.002.007 .02.02.001.002.0000	COMBUSTIBLE	3600	-3600	0	0	0	0	0	0	0
730255.01.01.005.001 .02.02.001.002.0000	COMBUSTIBLE	3600	-3600	0	0	0	0	0	0	0
730301.01.01.004.001 .02.02.001.001.0000	PASAJES AL INTERIOR	261,6	-261,6	0	0	0	0	0	0	0

730301.01.01.014.001 .02.02.001.001.0000	PASAJES AL INTERIOR	1308	-1308	0	0	0	0	0	0	0
730301.04.04.009.002 .02.02.001.001.0000	PASAJES AL INTERIOR	523,2	-523,2	0	0	0	0	0	0	0
730303.01.01.004.002 .02.02.001.001.0000	VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	320	-320	0	0	0	0	0	0	0
730303.01.01.014.002 .02.02.001.001.0000	VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	633,87	-633,87	0	0	0	0	0	0	0
730303.04.04.009.003 .02.02.001.001.0000	VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	640	-640	0	0	0	0	0	0	0
730425.04.04.006.003 .02.02.001.002.0000	INSTALACIÓN, READECUACIÓN, MONTAJE DE EXPOSICIONES, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ESPACIOS Y BIENES CULTURALES	5000	-5000	0	0	0	0	0	0	0
730425.04.04.007.001 .02.02.001.002.0000	EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES, FOTOCOPIADO, TRADUCCIÓN, EMPASTADO, ENMARCACIÓN, SERIGRAFÍA, FOTOGRAFÍA, CARNETIZACIÓN, FILMACIÓN E IMÁGENES SATELITALES.	446,43	-446,43	0	0	0	0	0	0	0
730601.01.01.002.009 .02.02.001.001.0000	CONSULTORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	25000	-25000	0	0	0	0	0	0	0
730606.01.01.002.013 .02.02.001.001.0000	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIO (FORTELECIMIENTO INSTITUCIONAL)	0	50400	50400	50400	50400	49510	0	0	890
730606.02.01.011.002 .02.04.001.001.0006	HONORARIOS PROFESIONALES PARA PREVENCIÓN EN RIESGOS PSICOSOCIALES	0	6100	6100	6100	6100	5490	0	0	610
730606.02.04.010.004 .02.02.001.001.0006	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIO (RESCATE CULTURAL)	0	2000	2000	2000	2000	1800	0	0	200
730606.03.05.003.003 .02.02.001.001.0000	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIO (MEJORAMIENTO INFRAESTRUCTURA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
730606.04.04.018.001 .02.02.001.001.0000	ANTICIPOS SERVICIOS PROFESIONALES AÑOS ANTERIORES	0	8835,55	8835,55	8835,55	8835,55	8835,55	0	0	0
730612.04.04.009.004 .02.02.001.001.0000	CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS	892,86	-892,86	0	0	0	0	0	0	0
730801.02.03.011.003 .02.04.001.001.0006	ALIMENTOS Y BEBIDAS	0	6500	6500	6500	6500	6435	0	0	65
730801.04.04.009.005 .02.02.001.001.0000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	446,43	-446,43	0	0	0	0	0	0	0
730803.01.01.002.008 .02.02.001.002.0000	LUBRICANTES Y ADITIVOS EN GENERAL	596	-596	0	0	0	0	0	0	0
730803.01.01.005.002 .02.02.001.002.0000	LUBRICANTES	596	-596	0	0	0	0	0	0	0
730807.01.01.002.016 .02.02.001.001.0000	TINTAS	0	445	445	445	445	437,21	0	0	7,79

730811.04.02.012.001 .02.02.001.002.0000	INSUMOS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA CONSTRUCCIÓN, ELECTRICIDAD, PLOMERÍA, CARPINTERÍA, SEÑALIZACIÓN VIAL, NAVEGACIÓN, CONTRA INCENDIOS Y PLACAS	1339,29	-1339,29	0	0	0	0	0	0	0	0
730813.01.01.002.015 .02.02.001.001.0000	REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTADORAS	0	439	439	439	439	439	439	0	0	0
730824.02.03.010.002 .02.02.001.001.0006	INSUMOS, BIENES Y MATERIALES PARA LA PRODUCCIÓN DE PROGRAMAS DE RADIO Y TELEVISIÓN, EVENTOS CULTURALES, ARTÍSTICOS Y ENTRETENIMIENTO	224,4	-224,4	0	0	0	0	0	0	0	0
730824.02.03.010.003 .02.02.001.002.0006	ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES PARA REALIZAR PROGRAMA CULTURAL Y DE DERECHOS DE GRUPOS VULNERABLES	3310,94	-3310,94	0	0	0	0	0	0	0	0
731403.03.02.003.002 .02.02.001.002.0002	DOTACION DE BASUREROS ECOLOGICOS	4000	-4000	0	0	0	0	0	0	0	0
731406.04.04.006.002 .02.02.001.002.0000	HERRAMIENTAS Y EQUIPOS MENORES	2250	-2250	0	0	0	0	0	0	0	0
731406.04.04.008.002 .02.02.001.002.0000	HERRAMIENTAS MENORES	1500	-1500	0	0	0	0	0	0	0	0
731515.04.04.016.001 .02.02.001.002.0004	PLANTAS DE CAFE	0	31346,7	31346,7	31346,7	31346,7	31346,7	31346,7	0	0	0
750107.02.04.012.002 .02.02.001.002.0002	CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES	19851,27	-19851,27	0	0	0	0	0	0	0	0
750107.04.04.013.001 .02.02.001.002.0002	CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES (MANTENIMIENTO MUELLE-CONSTRUCCION DE BATERIA SANITARIA)	5000	-5000	0	0	0	0	0	0	0	0
750199.04.04.019.001 .02.02.001.001.0000	LIQUIDACION PRESUPUESTO 2024	0	510578,44	510578,44	0	0	0	510578,44	510578,44	510578,44	510578,44
770102.01.01.005.003 .02.02.001.001.0000	TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES	178,57	-178,57	0	0	0	0	0	0	0	0
770201.01.01.002.010 .02.02.001.001.0000	SEGUROS BIENES	10000	-10000	0	0	0	0	0	0	0	0
840103.01.01.002.011 .02.02.001.002.0000	MOBILIARIO PARA EL GADSMH	6472,76	-6472,76	0	0	0	0	0	0	0	0
840104.04.02.017.001 .02.02.701.001.0004	CONVENIO NRO. STCTEA-DAJ-2023-050 LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO A LA CADENA DE VALOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
840104.04.04.008.003 .02.02.001.002.0004	MAQUINARIA Y EQUIPO	4000	-4000	0	0	0	0	0	0	0	0
840104.04.04.016.008 .02.02.001.002.0000	MOTOR FUERA DE BORDA HP 40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
840107.04.04.016.003 .02.02.001.001.0000	COMPUTADORAS PARA EL GADSMH	0	1670	1670	1670	1670	1640,77	0	0	0	29,23

840107.04.04.016.004 .02.02.001.001.0000	IMPRESORAS GADSMH	0	955	955	955	955	938,29	0	0	16,71
970101.01.01.015.001 .02.02.001.001.0000	CUENTAS POR PAGAR IESS	0	1112,47	1112,47	1112,47	1112,47	1112,47	0	0	0
970101.01.01.015.002 .02.02.001.001.0000	CUENTAS POR PAGAR SRI	0	550	550	550	550	550	0	0	0
970101.01.01.015.003 .02.02.001.001.0000	CUENTAS POR PAGAR CONA- GOPARE NACIONAL	0	254	254	254	254	254	0	0	0
970101.01.01.015.004 .02.02.001.001.0000	CUENTAS POR PAGAR CONA- GOPARE ORELLANA	0	508,06	508,06	508,06	508,06	508,06	0	0	0
970101.01.01.015.005 .02.02.001.001.0000	CUENTAS POR PAGAR A ENTI- DADES DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO (APOR- TES 5 X MIL)	0	244,72	244,72	244,72	244,72	244,72	0	0	0
970101.01.01.015.006 .02.02.001.001.0000	CUENTAS POR PAGAR PRO- VEEDORES	0	6750,01	6750,01	6750,01	6750,01	6750,01	0	0	0
Total		234620,3 9	520797,6 8	755418,0 7	244839,6 3	244839,6 3	240765,0 8	510578,4 4	510578,4 4	514652,9 9

4. PLANES DE GOBIERNO DE LAS AUTORIDADES EN FUNCIONES DEL GAD PARROQUIAL SANTA MARÍA DE HUIRIRIMA.

A. PLAN DE TRABAJO PLURIANUAL LISTAS 18 (Vocales Betty Noteno, Bruno Oraco, Elizabeth Gualinga).

OBJETIVOS ESPECIFICOS	METAS	ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4
Planificar en conjunto con los actores territoriales locales, el desarrollo parroquial y el correspondiente ordenamiento territorial de la parroquia rural Santa María de Huiririma, para garantizar el buen vivir de sus habitantes.	Al finalizar el período de gestión, se obtiene el plan de desarrollo y ordenamiento territorial de la parroquia Santa María de Huiririma, implementando acciones significativas para garantizar el buen vivir de sus habitantes.	Elaboración y aprobación del respectivo Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial periodo (2023 - 2027).	Mesas de trabajo con los actores territoriales que intervienen y generan acciones en la parroquia. Reuniones de trabajo y asesoramiento con el ente rector de la planificación.	x			
Gestionar, mantener e implementar obras de infraestructura física,	Al final del período de gestión, se mejora y amplía obras de infraestructura física,	Gestión ante el ente competente para mejorar el sistema de agua potable en la parroquia Santa María de Huiririma	Establecer convenios de cooperación interinstitucional con			x	x

equipamientos y espacios públicos parroquiales y comunales, definidos como prioridad de desarrollo parroquial.	equipamientos y espacios públicos parroquiales y comunales, mediante el establecimiento de dos procesos operativos para generar bienestar en la población de la parroquia en la parroquia Santa María de Huiririma	Gestión para el mejoramiento e implementación de infraestructura física en la parroquia Santa María de Huiririma	entidades gubernamentales y no gubernamentales.		X	X	X
		Gestión ante el ente competente para el mantenimiento de espacios públicos.			X	X	X
Diseñar y coordinar con el nivel provincial, la ejecución de obra de infraestructura vial en la parroquia Santa María de Huiririma.	Al final del período de gestión, se logra diseñar y coordinar con el nivel provincial, la ejecución de una obra de infraestructura vial en la parroquia Santa María de Huiririma.	Gestión para el mejoramiento de la infraestructura vial para acceder a la movilidad en la parroquia Santa María de Huiririma.	Generar la coyuntura institucional con las entidades competentes y concurrentes para la eficiente gestión de la vialidad y movilidad parroquial y cantonal.			X	X
Incentivar en la parroquia rural Santa María de Huiririma, el desarrollo de actividades productivas comunitarias de manera equilibrada y sostenible.	Al finalizar el período de gestión, se ha incentivado en la parroquia rural Santa María de Huiririma, tres procesos para el desarrollo de actividades productivas comunitarias de manera equilibrada y sostenible.	Gestión para fortalecer programas de capacitación a emprendedores y ciudadanía de la parroquia Santa María de Huiririma, en iniciativas de producción agrícola pecuaria y piscícola.	Generar la coyuntura institucional con las entidades competentes y concurrentes para la eficiente gestión del fomento productivo de la parroquia.	X	X	X	X
		Gestión para la promoción y difusión de Proyectos Turísticos comunitarios en la parroquia Santa María de Huiririma		X	X	X	X
		Gestión para el fomento y fortalecimiento a las cadenas productivas y de		X	X	X	X

		comercialización de las comunidades de la parroquia Santa María de Huiririma					
Incentivar a la colectividad de la parroquia rural Santa María de Huiririma, una cultura de respeto a la naturaleza y sus recursos, para la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente.	Al finalizar el período de gestión, se ha incentivado a la colectividad de la parroquia rural Santa María de Huiririma, una cultura de respeto a la naturaleza y sus recursos, mediante la ejecución de tres procesos para la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente.	Gestión para fortalecer programas de capacitación en temas de conservación del bosque primario. Gestión para fortalecer programas de capacitación en temas de conservación de la flora y fauna silvestre.	Establecer convenios de cooperación interinstitucional con entidades gubernamentales y no gubernamentales.		X		X
Incentivar la organización de los ciudadanos y potencializar los procesos de participación ciudadana, vinculados con la población de la parroquia rural Santa María de Huiririma.	Al finalizar el período de gestión, se han incentivado la organización de ciudadanos y se potencializa los procesos de participación ciudadana, a través de la implementación de dos iniciativas de vinculación con la población en la parroquia Santa María de Huiririma	Gestión ante el ente competente o entidades privadas, para la reforestación con especies silvestre en la ribera del río Napo. Fortalecimiento para las implementación de programas/proyectos socio organizativos para habitantes de la parroquia Santa María de Huiririma Revitalización del sistema de participación ciudadana parroquial a través de la ejecución de mecanismos y procesos de participación.	Establecer espacios de diálogos inclusivos y de transparencia con actores territoriales para toma de decisión en la comunidad	X	X	X	X
Consolidar la capacidad institucional del GAD Parroquial Rural Santa María	Al finalizar el período de gestión se ha fortalecido las capacidades institucionales del	Fortalecimiento de las capacidades del talento humano para mejorar la calidad y calidez de atención al usuario.	Propender un talento humano competitivo		X	X	X

de Huiririma, para ofertar productos y servicios de calidad y calidez.	GAD Parroquial Rural Santa María de Huiririma, con la implementación de tres estrategias que nos permitan ofertar productos y servicios de calidad y calidez.	Gestión para el mantenimiento de la infraestructura institucional para dinamizar la atención al usuario con eficiencia y eficacia	Establecer convenios de cooperación interinstitucional con entidades gubernamentales y no gubernamentales.			X	X
		Gestión de recursos a través de la cooperación internacional para el fortalecimiento de las competencias.			X	X	X
Generar iniciativas que permitan conservar y rescatar la identidad cultural, de la población de la parroquia rural Santa María de Huiririma.	Al finalizar el período de gestión, se ha logrado generar iniciativas que permitan conservar y rescatar la identidad cultural de la población de la parroquia rural Santa María de Huiririma, mediante la ejecución de dos procesos operativos.	Gestión para fortalecer la ejecución de programas de transferencia de conocimientos ancestrales	Generar actividades de promoción para conservar el patrimonio cultural en la Santa María de Huiririma.	X	X	X	X
		Fortalecimiento del sistema social, cultural y deportivo		X	X	X	X

